

98 學年度 暑期選課須知 (Summer)

壹：開放網路選課日期

6 月 25 (星期五) 至 7 月 7 日(星期三)

貳：上課日期: 7 月 3 日 (星期六) 至 8 月 28 日(星期六)

參：對象

- 一、 在校生
 1. 99 學年度入學之碩博士班研究生(請詳閱第拾點規定)
 2. 符合畢業資格之應屆畢業生不得暑修
 3. 目前休學，但預計 99 上復學之同學(請詳閱第拾點規定)
- 二、 校外同學
- 三、 社會人士:詳情請洽[教務處-推廣教育組](#)，TEL:5731017

肆：選課步驟

請同學選完課，印出申請單，並繳費完畢後，需黏貼已完成繳費之繳費證明，將申請單 7/6 日前傳真至 EMBA/MBA 辦公室即可。後續流程會再代為處理。
傳真 03-5627046

1. 請於 6 月 25 (星期五早上 9:00) 至 7 月 7 日(星期三)，進入[校務資訊系統](#)。
2. 印出「暑期選課繳費單」
3. 完成導師(指導教授)簽章手續(碩博新生若尚未決定指導教授，則請系所主管簽章) 有人數限制課程，須另經該科目任課教師簽名。
4. 依申請表上金額繳費，繳交方式詳見第柒點說明。
5. 將「暑期選課申請表」(須黏貼已完成繳費之繳費證明或交易明細表)，於 7 月 7 日前繳交或傳真至 EMBA/MBA 辦公室 辦公室會蒐集好全部的選課申請單，再交給主管簽名，再整批送至課務組，逾期恕不受理。 辦公室傳真：(03) 5627046

伍：收費標準

學生身分別	欲修習之課程屬性	每學分收費標準
大學部同學	大學部課程	1050
	研究所課程	1580
	專班課程	不開放
碩士班同學	大學部課程	1050
	研究所課程	1580
	專班課程	不開放
博士班同學	大學部課程	1050
	研究所課程	1580
	專班課程	不開放
高階經營管理碩士在職專班 EMBA	不分課程	10500
經營管理碩士在職專班 MBA	不分課程	8000

陸：繳費時間 6月25日上午9：00至7月7日

柒：繳費方式

一、至各地區 7-11 或全家便利商店繳費

持繳費單至各地區 7-11 或全家便利商店繳費（繳費金額限 4 萬元以內，且須另付手續費 6 元）。若條碼品質不良，無法讀取，便利商店則無法受理。

二、以各金融機構自動櫃員機（ATM）轉帳繳費

請持金融卡（不限本人），依申請表上產生之轉帳編號及金額繳費，並將「交易明細表」黏貼在「暑期選課申請表」上。

三、台灣銀行臨櫃繳費：持繳費單至各地區台灣銀行繳費

註：欲申請正式繳費收據，請於 7 月 26 日起至行政大樓 1 樓課務組領取。

捌：修課規定

一、修習暑期課程，最多不得超過 9(含)學分。

二、有擋修科目，先修科目資格不符者不得修習（如微積分一若未達 40 分者，不得修習微積分二）。如發現不符者，所修科目予以刪除，且不退費。

三、有人數限制課程，須經該科目任課教師簽名

四、選修人數未達 15 人之科目停開，停開課程於 7 月 9 日（週五）另行通知修課同學，所繳學分費全額退費。

五、課程表總錄及課程之增、停、異動一律公布於網路，請自行上網查閱。

玖：二階段退選

8月2日至8月9日，下載「二階段退選申請表」辦理，不退費。

拾：99 學年度碩博班研究生及預計 99 上復學之休學生，請詳細閱讀下列事項

一、碩博新生因尚未有正式學籍（未註冊），惟為先修研究生課程，開放 98 學年度暑期選課，暑修成績計入 99 上學期。

二、若碩博新生 99 上因故未入學、休學或申請保留入學資格，或預計 99 上復學的學生因故無法如期復學，則本暑期修習課程成績不予採計，不列入任何紀錄，已繳之學分費亦不退費。（在職專班課程除外，若暑修課程修習成績合格，可改申

請以社會人士身分修習，發給學分證明，惟必須符合社會人士修課規定（詳見[推廣教育組網頁](#)--社會人士隨班附讀選課須知），且必須補繳學分費）

ATM 轉帳繳費程序如下

時間：6 月 25 日上午 9:00 至 7 月 7 日

※ 請先確認持有的金融卡帳號是否具有轉帳功能？

一、

- 1.台灣銀行金融卡插入自動櫃員機（ATM）選擇「轉帳」功能
- 2.其他銀行金融卡選擇「跨行轉帳」功能

二、指定轉帳銀行代號：請輸入「004」（台灣銀行）

三、輸入上網報名時所取得之「轉帳編號」

四、轉帳金額：請輸入繳費單上金額（請注意：和繳費單上金額不同，則交易無法完成）

五、再次確認後完成交易。

- 使用台銀提款卡並使用台銀金融機構自動櫃員機（ATM）者，免手續費；其他非台灣銀行或郵局金融卡，須另付轉帳費用 17 元。
- 再次提醒：ATM 轉帳後，請務必再次確認是否轉帳成功？若轉帳成功，會列出交易金額及手續費 17 元；若未出現者，則表示轉帳失敗，須重新操作。本系統並未與台銀系統連線，無法於轉帳後即時回報查詢，成功與否以交易明細表為準。
- 繳費期間於銀行營業時間外辦理轉帳繳費時，若金融機構自動櫃員機出現「次一營業日入帳」之訊息，請仍選擇同意並完成轉帳繳費作業。

清大碩博新生_暑修上網步驟

步驟一：登入[校務資訊系統](#)



系統登入

校務資訊系統入口

帳號: guest

密碼: 空白

登入 清除

教職員 學生

爲了維護您個人資料
更改密碼。登入後請
保管。

學生之帳號爲學號(或
爲身分證字號(外籍

步驟二：點選<選課>中的<暑期碩博新生修本校申請單>



暑修申請單作業

碩博新生專用

身分證字號： (必填)

密碼： (第一次進入免填)

1.	第1次進入者，輸入完身分證號碼，請直接按<確定>，進入填寫個人資料。
2.	若您已填寫過個人資料，請輸入密碼進入。
3.	目前身分爲<休學>或<保留學籍>，但下學期擬復學者，請勿以guest身分選課，請先登出，並改用學號及密碼登入校務資訊系統

步驟三： 輸入基本資料

暑修申請單作業

請輸入正確資料：

身分證號 Stu ID No :	密碼 Password : 請再輸入一次密碼
	Confirm :
中文姓名 Chinese Name :	英文姓名 English Name :
錄取系所 Depart : 人類所-Anthropology	聯絡電話 Tel :
手機 Mobile :	E-Mail :

步驟四：

暑修申請單作業

學號 Student No.	姓名 Name	科系班別 Department

新增暑修申請單Adding New Application

新增暑修申請單

列印已填寫的暑修申請單

已填寫的申請單如下：

步驟五：勾選欲暑修課程

加入我的暑期課程清單					回主
暑修課程如下：					
勾選	科號 Course No.	科目名稱 Course Title	上課時間 Time	授課 Teac	
☐	09580EE 625100	超大型積體電路測試二 VLSI Testing (II)	T6T7T8W6W7W8	鄭武東	
		同步加速器光源應用與實習			

步驟六：產生繳費資料

暑修申請單 Application Form					
學號 Student No.		姓名 Name	言		
目前我已點選的暑期課程，清單如下：					
移除	科號 Course No.	科目名稱 Course Title	上課時間 Time	授課老師 Teacher	學分 Credit
☐	09630IEM281000	工程經濟 Engineering Economics	W2W3W4 R2R3R4	王信智	3
☐	09630MATH101001	微積分一 Calculus I	M1M2M3M4T1T2T3T4	陳泰蔚	4
移除		依上列之科目，產生繳費資料			回主頁

步驟七：列印出繳費單

列印Print	
國立清華大學96學年度暑期選課繳費單	
第一聯：台灣銀行或便利商店收執	
學號：言	姓名：言
應繳金額：7350	
選課繳費日期：097/05/30~097/07/07	
繳費編號：1182600963000001	
收訖章：（第二聯也請蓋章）	
便利商店7-11、全家代收專用	
條碼一	
	
條碼二	
	
條碼三	
	

碩博新生 國立清華大學96學年度暑期選課繳費單 第二聯：繳交至課務組

轉帳編號：1182600963000001



學號/姓名：[REDACTED] 9/ [REDACTED]

電話：[REDACTED]

科號/課名	學分	時間	上課地點/備註	教師姓名	人數限制	金額
09630IEEM281000 工程經濟	3	W2W3W4 R2R3R4	工一 901/45 /	王信智	無人限,教師免簽	3150
09630MATH101001 微積分一	4	M1M2M3M4T1T2T3T4	綜三 101/ 100	陳泰莉	人限60, 教師簽 名:	4200

註一：上述欄位資料均不得塗改，如擬異動選課(加、退或改選) 均須重新申請下載。
註二：重新申請後，有人限課程若舊表已經任課教師簽名同意，則請將舊表併新表一起繳交。

以上資料，本人確認無誤簽名：

金額共計：7350元

導師或指導教授簽名：

1.選課繳費日期：097/[REDACTED]上午9:00時至097/07/07下午5:00時。課務組收件截止日期：097/07/07下午5:00時，逾期不受理。

2.人數限制課程，由任課教師以簽名同意方式收學生至額滿為止，請儘早完成手續。

3.繳費方式：1.台銀臨櫃、2.便利商店7-11及全家(須另付手續費6元)、3.ATM (台灣銀行代號004，轉入帳號1182600963000001，轉入金額：7350 (非台銀金融卡須另付跨行轉帳手續費17元))

台銀或便利商店收訖章：	以ATM繳費，請黏貼<櫃員機交易明細表>